



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edizione  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO "G. PASCOLI"

Via Lamarmora - 74016 Massafra (Ta) - Tel. 0998801181 - C. F. 90214380736 cod. mec.TAIC85000D  
E-mail: [taic85000d@istruzione.it](mailto:taic85000d@istruzione.it) - Pec: [taic85000d@pec.istruzione.it](mailto:taic85000d@pec.istruzione.it) - Sito [www.comprensivopascoli.edu.it](http://www.comprensivopascoli.edu.it)

Massafra, 27/09/2021

Ai Docenti scuola sec.  
Ai Genitori scuola sec.  
Al DSGA  
Al Sito web  
Via mail  
Bacheca ScuolaNext

### CIRCOLARE n. 16

**OGGETTO: Attivazione e aggiornamento classi virtuali per la scuola secondaria a.s. 2021/22**

#### Per i genitori e gli alunni:

L'Istituto Comprensivo Pascoli utilizza ormai dall'a.s. 2018/19 i servizi *Google Workspace for Education*, una piattaforma integrata a marchio *Google* che consente di comunicare e di gestire contenuti digitali con grande semplicità e flessibilità. Le *App di Google* garantiscono sicurezza e *privacy*, connessione e interoperabilità, comunicazione facilitata tra docenti e studenti. L'uso della piattaforma, che consente di svolgere sia attività sincrone che asincrone, si è rivelato fondamentale durante lo svolgimento della DAD/DID nei precedenti anni scolastici.

Gli studenti delle seconde e terze classi potranno continuare a utilizzare l'*account* esistente, sostituendo gov.it con edu.it. Gli alunni delle prime classi provenienti dal nostro istituto potranno continuare a usare l'*account* creato lo scorso anno con le stesse credenziali di accesso. Per alunni delle prime classi (così come per gli alunni in ingresso in seconda o terza) provenienti da altri istituti sono stati creati dei nuovi *account*.

Gli studenti potranno avere accesso ad una serie di servizi gratuiti, tra i quali:

- email personale del tipo **cognome.nome@comprensivopascoli.edu.it** il cui utilizzo è limitato nell'*account* del dominio @comprensivopascoli.edu.it;
- *Google Drive*, che permette di archiviare online tutti i tipi di file, con spazio d'archiviazione illimitato;
- *Google Classroom*, per avere una classe virtuale nella quale lavorare attivamente e ricevere materiale aggiuntivo da parte degli insegnanti;
- *Google Meet* per poter effettuare videoconferenze ed eventuali videolezioni sincrone.

Gli studenti e i genitori devono sapere che:

- le credenziali di accesso, assolutamente riservate, sono fornite dai docenti coordinatori ai ragazzi interessati;
- i servizi offerti sono concessi **ESCLUSIVAMENTE** per lo svolgimento delle attività didattiche;
- l'*account* rimarrà attivo per l'intera durata del percorso scolastico presso questo istituto;
- si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui/lei inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma *G Workspace for Education*;
- *Google Classroom* e *Meet* sono applicazioni scaricabili anche su cellulare.

I genitori possono monitorare il sistema attraverso le credenziali di accesso fornite per l'attivazione dell'*account* dell'alunno/a.

E' bene ricordare che l'uso della piattaforma *Google Workspace for Education*, in una situazione di completa didattica in presenza della classe, è un ulteriore ausilio didattico che la scuola mette a disposizione dei propri alunni, un arricchimento dell'offerta formativa, che non sostituisce la normale attività didattica.

#### **Per i docenti:**

I coordinatori di classi sono invitati a dare agli alunni interessati (delle prime o in ingresso in seconda e terza provenienti da altri istituti) informazioni sul nuovo account: denominazione ([cognome.nome@comprensivopascoli.edu.it](mailto:cognome.nome@comprensivopascoli.edu.it)), *password*, primo accesso, accesso a *classroom*.

Tutti i docenti possono, **se ritenuto opportuno e in base alle attività da svolgere**, creare le *classroom* per il nuovo anno scolastico.

Le *classroom* delle classi in uscita (terze) possono essere archiviate mentre le *classroom* di prime e seconde dell'a.s. 2020/21 devono essere ridenominate.

**E' bene ricordare che la *classroom* non sostituisce il registro elettronico**, pertanto le attività svolte in classe così come i compiti assegnati per casa devono essere inseriti ogni giorno nell'apposito spazio del registro Argo Did-Up. L'utilizzo della *classroom* è, in una situazione di totale didattica in presenza della classe, non obbligatorio da parte del docente, che può comunque liberamente farne uso per scelta personale.

Per eventuali dubbi, è possibile consultare l'animatore digitale e i coordinatori di classe.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Gianluigi MARAGLINO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co.2, del D.Lgs n. 39/1999*