



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edifici  
Scuolastici per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## ISTITUTO COMPrensIVO "G. PASCOLI"

Via Lamarmora - 74016 Massafra (Ta) - Tel. 0998801181 - C. F. 90214380736 cod. mec.TAIC85000D  
E-mail: [taic85000d@istruzione.it](mailto:taic85000d@istruzione.it) - Pec: [taic85000d@pec.istruzione.it](mailto:taic85000d@pec.istruzione.it) - Sito [www.comprensivopascoli.edu.it](http://www.comprensivopascoli.edu.it)

Massafra, 12/11/2021

Al Personale Docente  
Al DSGA  
Al Sito web  
Via mail  
Bacheca ScuolaNext

### CIRCOLARE n. 54

#### OGGETTO: Procedura di rilevazione alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES)

In riferimento alla Direttiva Ministeriale del 27/12/2012 e alla successiva C.M. n.8 del 06/03/2013, si rende nota la procedura per la rilevazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali.

Sulla base delle osservazioni effettuate in questo primo periodo dell'anno scolastico, nei casi di alunni non segnalati e privi di diagnosi che presentino un comportamento e/o un rendimento critico, si avrà cura di compilare la griglia di rilevazione (**Allegato 1**) in sede di programmazione di classe per la scuola Primaria e dei C.d.C. per la Scuola Secondaria di primo grado e di motivare, verbalizzandole, le decisioni assunte sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche.

A seguito della rilevazione dei BES, qualora il team/CdC deliberi l'attivazione di un percorso individualizzato e personalizzato, il coordinatore di classe informerà la famiglia che sottoscriverà il consenso alla personalizzazione (**Allegato 2**) o l'eventuale dissenso (**Allegato 3**).

Successivamente si procederà a redigere un Piano Didattico Personalizzato (PDP) (**Allegato 4**) che sarà firmato dal Dirigente scolastico, dai docenti e dalla famiglia convocata in apposito incontro da calendarizzare.

Per gli alunni provvisti di certificazione

Per **gli alunni in possesso di diagnosi di DSA (Disturbo Specifico dell'Apprendimento)**, gli insegnanti procederanno alla stesura del PDP (**Allegato 5**) con l'indicazione degli strumenti compensativi e le misure dispensative adottate, come previsto dalla Legge 170/2010 e D.M.5669 del 12/07/2011.

Il PDP, in duplice copia, dovrà essere redatto in ogni parte e sottoscritto dai docenti e dalla famiglia in apposito incontro da calendarizzare **entro il 30 novembre 2021**.

Il documento verrà successivamente consegnato, in formato cartaceo, alle docenti Manelli/ Lasigna che, dopo la firma del Dirigente, provvederanno alla restituzione di una copia per la famiglia e ad archiviare l'originale.

I coordinatori potranno reperire i modelli da utilizzare (PDP per i BES, PDP per i DSA, griglie di osservazione e verbale di consenso/dissenso) accedendo alla cartella Modulistica Alunni con BES del Drive istituzionale del [comprensivopascoli.edu.it](http://comprensivopascoli.edu.it).

Inoltre, avranno cura di inviare i file delle griglie di rilevazione e dei PDP redatti ai seguenti indirizzi e-mail:

Scuola Primaria Ins. Concetta Lasigna [concetta.lasigna@comprensivopascoli.edu.it](mailto:concetta.lasigna@comprensivopascoli.edu.it)

Scuola Secondaria Prof.ssa Vanda Manelli [vanda.manelli@comprensivopascoli.edu.it](mailto:vanda.manelli@comprensivopascoli.edu.it)

ALLEGATI presenti in DRIVE

1. Griglia per l'individuazione di aree relative ai BES (scuola primaria e secondaria 1°grado- a cura di A. Capuano, F. Storace, L. Ventriglia)
2. Dichiarazione consenso alla compilazione del PDP BES
3. Dichiarazione dissenso alla compilazione del PDP BES
4. PDP BES scuola primaria e secondaria 1°grado
5. PDP DSA

**FFSS Area 5**

Inclusione alunni con BES

Ins. Concetta LASIGNA

Prof.ssa Vanda MANELLI

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Gianluigi MARAGLINO

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, co.2, del D.Lgs n. 39/1993*