



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



## ISTITUTO COMPRESIVO "G. PASCOLI"

Via Lamarmora - 74016 Massafra (Ta) - Tel. 0998801181 - C. F. 90214380736 cod. mec.TAIC85000D  
E-mail: [taic85000d@istruzione.it](mailto:taic85000d@istruzione.it) - Pec: [taic85000d@pec.istruzione.it](mailto:taic85000d@pec.istruzione.it) - Sito [www.comprensivopascoli.edu.it](http://www.comprensivopascoli.edu.it)

Istituto Comprensivo Pascoli - Massafra (TA)  
Prot. 0002936 del 14/03/2022  
IV-5 (Uscita)

Spett.le Operatore economico

### Avviso pubblico

**"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**  
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**CIG: 9139826703 - CUP: G29J21010230006**

## DISCIPLINARE DI GARA

### I. PREMESSA

La presente lettera d'invito è relativa all'affidamento in appalto ai sensi degli art. 36 e 58 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con procedura negoziata previa consultazione di almeno tre o più operatori economici, con criterio di aggiudicazione **"dell'offerta al prezzo più basso"**, da svolgersi mediante richiesta di offerta (RdO) per la fornitura di "beni e servizi per la **"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma Consip, strumento "Mercato Elettronico (MEPA)" – sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

Presso tale indirizzo web è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

Le offerte dovranno pervenire **entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nel riepilogo della RDO a sistema.**

Successivamente si procederà alla apertura della seduta pubblica in piattaforma MEPA, con l'apertura della documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara.

Nel corso di tale seduta verrà effettuata una immediata verifica circa il possesso dei requisiti dei concorrenti, al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate.

## **2. OGGETTO**

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- la fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico, **allegato D**;
- l'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- Configurazione di tutte le attrezzature HD e SW per la connessione e fruizione degli ambienti digitali.;
- Garanzia interventi e sostituzione pezzi di ricambio: **5 anni**;
- Corso di formazione per minimo **6 ore**;

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare, con la formula **“Chiavi in mano”**, tassativamente nei tempi richiesti.

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto l'invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

Alla procedura è consentito partecipare esclusivamente sull'intero lotto unico.

## **3. DURATA DELLA FORNITURA**

La fornitura dovrà essere espletata **entro e non oltre la “DATA LIMITE PER CONSEGNA BENI/DECORRENZA SERVIZI”** specificati nel riepilogo della RDO a sistema.

## **4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare offerta tutti gli operatori economici che sono stati individuati mediante indagine di mercato all'interno del portale (MEPA) e che dichiarino di possedere i seguenti requisiti:

A. Requisiti in ordine generale ai sensi dell'art. 38 del Decreto del Decreto Legislativo n.163/2006, come

modificato dal D. L.vo n.113/2007, dalla Legge n.166/2009 e dalla Legge n.106/2011;

B. Certificato di Iscrizione della Ditta offerente alla C.C.I.A.A., non anteriore a sei mesi rispetto alla data del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura e completo della dicitura di “Non Fallimento”, contenente l'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di elettricità, di cui all'art. 1 – lettera a) e b) del DM 37/2008.

C. Presenza all'interno della composizione degli organi tecnici dipendenti dell'azienda, di almeno N.4 Tecnici qualificati, incaricati delle installazioni, manutenzione, assistenza tecnica e controllo qualità, ai sensi dell'Art.86 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ed in base alle finalità del progetto.

D. In possesso del Certificato di Qualità ISO 9001:2008 in base all'Art. 87 Codice Appalti

### 5. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui alla presente lettera di invito è composto da 2 Moduli così di seguito indicato:

DESCRIZIONE MODULO 1	IMPORTO A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
"Monitor digitali interattivi per la didattica"	€ 37.937,74 (trentasettemilanovecentotrentasette/74)

DESCRIZIONE MODULO 2	IMPORTO A BASE D'ASTA IVA ESCLUSA
"Digitalizzazione Amministrativa"	€ 2.855,53 (duemilaottocentocinquantacinque/53)

Qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

Non sono ammesse offerte parziali o in aumento rispetto alla base d'asta.

### 6. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Per essere ammessa alla gara l'Offerta, completa di tutta la Documentazione Amministrativa richiesta, dovrà essere trasmessa a questa Stazione Appaltante entro e non oltre la "data e ora termine ultimo presentazione offerte" specificati nella RDO.

Farà fede esclusivamente quanto desumibile dalla Piattaforma MEPA.

Qualora l'Offerta dovesse pervenire in modo difforme da quanto richiesto non sarà ammessa alla comparazione. Le offerte, gestite dalla Piattaforma MePA, dovranno contenere quanto di seguito dettagliatamente indicato:

#### BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE PENA ESCLUSIONE:

A. **Istanza di partecipazione (All. A)**

B. **Dichiarazione sostitutiva cumulativa**, ex art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (**All. B**), da cui si deduca:

- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11 commi 2 - 3 del D.Lgs. 24/07/1992 n. 358 e dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- di non sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965;
- di essere abilitato al rilascio della dichiarazione di conformità e di rispettare le normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 del D.M. 37/2008. Tale abilitazione deve essere riscontrabile sul certificato camerale del concorrente o della ditta di cui questi, eventualmente, decide di avvalersi.
- che le attrezzature informatiche saranno realizzate a regola d'arte, in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (EN 60950) e nel rispetto delle disposizioni impartite dal Ministero della Funzione Pubblica con circolare 22.2.1991, n. 71911/10.02.96, nonché delle norme in materia di sicurezza sul posto di lavoro di cui al D. Lgs.81/2008 e con le norme relative alla sicurezza e

- affidabilità degli impianti (D.M. 37/2008 ex Legge 46/90);
- di aver preso visione della lettera di invito e relativi allegati e di accettarli senza riserva alcuna;
  - di aver valutato tutte le circostanze, influenti sulla fornitura e realizzazione delle attrezzature informatiche in oggetto, che hanno portato alla determinazione delle condizioni contrattuali e del prezzo e di considerare quest'ultimo congruo e remunerativo;
  - di accettare le condizioni di pagamento stabilite all'art.13;
  - di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
  - di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
  - di non trovarsi in presenza di sentenze penali di condanna passate in giudicato o di decreti penali divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento) ovvero che, pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
  - di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
  - di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
  - di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
  - di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
  - di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D. Lgs.81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
  - di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità nei riguardi del perfetto funzionamento di ogni impianto;
  - di aver già realizzato presso Istituzioni scolastiche forniture di attrezzature e la relativa messa in esercizio, aventi le stesse finalità dei prodotti richiesti nel bando (allegare elenco nominativi, oggetto e importo contratto delle Istituzione Scolastiche);
  - di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità, fino al termine del periodo di garanzia, per qualunque inconveniente che si verifichi nell'installazione e, per causa di questo, nelle strutture ed arredamenti dell'edificio;
- C. **Copia del certificato di Iscrizione della Ditta offerente alla C.C.I.A.A.**, non anteriore a sei mesi rispetto alla data del presente avviso, con attività esercitata analoga all'oggetto della fornitura e completo della dicitura di "Non Fallimento", contenente l'abilitazione all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e manutenzione degli impianti di elettricità, di cui all'art. 1 – lettera a) e b) del DM 37/2008.
- D. **Dichiarazione che comprovi il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico- professionale (All. C)** di elevata qualità:
- l'impresa dovrà avere in organico, ed indicarne i nominativi, di almeno N.4 Tecnici qualificati (indicare i nominativi elenco nominativi) dell'azienda incaricati della manutenzione, assistenza tecnica e controllo qualità, ai sensi dell'Art.86 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 ed in base alle finalità del progetto;
  - Numero installazioni effettuate nell'ultimo triennio;
  - Volume di affari ultimo triennio per la stessa tipologia di fornitura pari almeno a 3 volte l'importo della base d'asta del presente avviso per ogni singolo anno.
- E. Copia del presente **Disciplinare di gara** firmata digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;
- F. Copia del **Capitolato Tecnico** firmato digitalmente per accettazione piena e incondizionata delle relative statuizioni;
- G. Copia **Certificato di Qualità ISO 9001:2008** in base all'Art. 87 Codice Appalti;

Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.

La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente la mancata apertura della Offerta Tecnica.

#### **BUSTA B - DOCUMENTAZIONE TECNICA:**

Il FORMAT per la presentazione dell'Offerta Tecnica è libero, rimane a cura dell'Offerente la redazione dello stesso tassativamente conforme a quanto specificato nei punti seguenti:

- A. Offerta Tecnica dalla quale si deducano le linee progettuali che devono essere coerenti con quanto richiesto dalla stazione appaltante e che indichino fedelmente la modalità con cui l'offerente intende realizzare la fornitura, le stesse a **pena esclusione devono rispettare le caratteristiche minime previste dal Capitolato Tecnico**. Allegare a **pena esclusione** le schede tecniche di tutti i prodotti offerti.
- B. Le specifiche tecniche dichiarate dovranno essere facilmente verificabili consultando le relative schede tecniche presenti sui siti web dei produttori.
- C. Tutti i prodotti offerti che avranno caratteristiche tecniche minime non corrispondenti a quanto richiesto nel capitolato tecnico comporteranno l'**immediata esclusione dalla gara**.
- D. **Indicazione dettagliata della marca ed il modello dei prodotti offerti** (non sono ammessi prodotti assemblati);
- E. Le seguenti dichiarazioni:
  - *Garanzia di almeno 5 anni su tutte le attrezzature offerte;*
  - *Assistenza tecnica presso l'Istituto da erogarsi nei normali orari d'ufficio;*
  - *Conformità delle attrezzature a quanto prescritto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalle norme specificate in allegato tecnico.*

Infine, si richiede anche di mettere in evidenza nell'offerta tecnica le caratteristiche migliorative rispetto alle caratteristiche minime richieste, che saranno prese in esame solo nel caso di pari offerta economica da parte di più operatori economici.

Non sono ammesse offerte parziali e condizionate, **PENA ESCLUSIONE**.

**L'offerta tecnica vincolerà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.**

**Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.**

**La mancanza di uno solo dei documenti e delle richieste suindicati comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla gara e conseguentemente dalla apertura della Offerta Economica.**

#### **BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA:**

L'offerta economica formulata come da sistema dovrà essere firmata digitalmente e caricata come da indicazioni del MePA in piattaforma.

- **Nel formulare l'offerta economica dovranno essere esplicitati, a pena esclusione, gli oneri per la sicurezza, anche se pari a zero.**
- **L'offerta economica dovrà indicare anche i prezzi dei singoli prodotti oltre al prezzo totale.**
- **Tutta la documentazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta offerente.**
- **In caso di discordanza tra l'offerta economica generata dal sistema MePA e quella allegata dall'offerente, si riterrà valida quella più favorevole alla stazione appaltante.**

## **7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione della fornitura avverrà sulla base del criterio del **prezzo più basso** sull'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'apertura delle offerte tecniche e dopo aver verificato la corrispondenza a quanto prescritto nel capitolato tecnico si procederà alla valutazione economica, secondo la procedura prevista sul MePA, al calcolo dei punteggi economici e alla stesura della graduatoria di merito in base alle funzioni automatiche previste dal MePA. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, è prevista l'applicazione dell'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che, in caso di offerta di uguale importo, vengano valutati elementi di migliororia in sede di valutazione delle offerte.

Non è ammessa la facoltà di presentare l'offerta solo per una parte della fornitura.

Si precisa che la presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara, con rinuncia ad ogni eccezione. Inoltre, lo scrivente punto ordinante si riserva di:

- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;
- non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o ancora per nuove o mutate esigenze, o nel caso di attivazione di convenzioni CONSIP relative al progetto le cui voci di costo compongono l'oggetto della gara, senza nulla dovere ai fornitori ad alcun titolo.

La graduatoria finale sarà stilata sulla base dei prezzi offerti da ogni singolo concorrente.

## **8. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

L'Amministrazione si riserva di procedere ai sensi di quanto previsto dell'art. 97 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata, al fine di non rendere predeterminabili dai candidati i parametri di riferimento per il calcolo della soglia, procedendo al sorteggio, in sede di gara, di uno dei metodi previsti dal citato art. 97 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

## **9. CAUSE DI NON AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA GARA**

Saranno escluse le offerte dei fornitori:

- Che non assumeranno gli impegni richiesti relativamente al rispetto dei termini e delle condizioni indicati nella documentazione amministrativa;
- Che risulteranno difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- Che presenteranno offerte incomplete, parziali e con alternative;
- Prive dei documenti da allegare alla documentazione amministrativa e specificati al paragrafo 5 interamente compilati e firmati digitalmente;
- Prive dell'offerta tecnica come richiesto al paragrafo 5.
- Privi dei requisiti per contrarre con le pubbliche amministrazioni come indicati all'art. 83 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e che si trovano in uno delle fattispecie previste come motivi di esclusione dall'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50.

Le esclusioni avverranno ai sensi di quanto stabilito all'art. 80 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Si applicherà il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 comma 9 del citato D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e la sanzione ammonterà ad un importo pari all'uno per cento dell'importo della gara.

## **10. QUALITÀ DEI MATERIALI**

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico.

L'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;

Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;

Certificazione EN 60950 e EN55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. E' ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato nei modi e termini decritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

## **11. VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE**

Al fine di verificare un campione dei prodotti offerti, l'amministrazione ordinante si riserva di richiedere al concorrente primo classificato, pena l'esclusione dalla gara:

- di presentarsi presso la sede della Scuola Punto Ordinante entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla relativa richiesta, con un campione di una o più delle apparecchiature offerte al fine di procedere alla verifica di conformità e corrispondenza del campione con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico;
- di consegnare, contestualmente, la documentazione, ivi comprese le schede tecniche originali dei prodotti ed i manuali d'uso, a comprova delle caratteristiche tecniche relative alle prestazioni e ai requisiti funzionali di cui al Capitolato Tecnico, nonché delle eventuali offerte;
- di produrre tutte le certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico e nel presente Disciplinare.

Qualora il concorrente non si presenti per la verifica del campione nel predetto termine, ovvero in difetto di consegna nel predetto termine del campione e/o della documentazione sopra indicata il concorrente verrà escluso dalla procedura e si passerà al concorrente che segue nella graduatoria di merito.

La verifica verrà effettuata alla presenza del concorrente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso il Punto Ordinante, sempre che sia entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione; la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo.

Delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria.

In caso di esito negativo della verifica - quindi nelle ipotesi di a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta, b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico, c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico - il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.

## **12. CONDIZIONI CONTRATTUALI**

L'affidatario della Fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

## **13. MANUTENZIONE, ASSISTENZA E FORMAZIONE**

Garanzia on site, inclusive di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla data di collaudo positivo della fornitura e con intervento in loco della durata di 36 mesi.

Il fornitore dovrà inoltre garantire la necessaria assistenza tecnica e la formazione del personale docente relativamente all'installazione e alla gestione del Sistema.

## **14. IPOTESI DI CESSIONE. SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50. Il subappalto non è ammesso.

Il servizio/fornitura appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante al propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

## **15. PAGAMENTI**

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte del MIUR, e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti. La fattura deve riportare riportare la seguente dicitura:

## **16. RISOLUZIONE E RECESSO**

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

### **17. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

### **18. PROPRIETÀ DEI PRODOTTI E SERVIZI FORNITI**

Tutte gli elaborati prodotti durante l'esecuzione delle ricerche saranno di proprietà esclusiva dell'Istituto Scolastico, l'aggiudicatario potrà utilizzare, in tutto o in parte tali prodotti, previa espressa autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

### **19. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- L'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- L'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);
- L'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (**CIG**) e il codice unico di progetto (**CUP**) successivamente comunicato;
- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco. Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

### **20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Potenza entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Matera.

### **21. DISPOSIZIONI FINALI**

- a) L'aggiudicazione ha sempre carattere provvisorio in quanto è subordinata:
- all'assenza di irregolarità delle operazioni di gara;
  - all'approvazione del verbale di gara ed all'aggiudicazione da parte del RUP ai sensi della successiva lettera b).

- b) L'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 con apposito provvedimento del RUP oppure quando siano trascorsi 35 gg dall'aggiudicazione provvisoria senza che la Stazione Appaltante abbia assunto provvedimenti negativi o sospensivi.
- c) Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'aggiudicazione definitiva non equivale in nessun caso ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti dell'aggiudicatario e dell'assenza di cause di esclusione.
- d) Fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:
- per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;
  - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione provvisoria o, in assenza di questa, dopo 35 (trentacinque) giorni dall'aggiudicazione provvisoria, per quanto attiene i verbali di gara e le offerte concorrenti;
  - per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'aggiudicazione definitiva, per quanto attiene la verifica delle offerte anomale.
- e) La stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto degli offerenti a rimborso spese o quant'altro.
- f) La stipulazione del contratto è subordinata al decorrere dei termini di cui all'art. 32, comma 9, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

## 22. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

## 23. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La stazione appaltante ha individuato, quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il responsabile del procedimento la Prof. Gianluigi Maraglino Lo stesso potrà essere contattato per eventuali chiarimenti tramite la specifica funzione di messaggistica della Piattaforma MePA.

### Fanno parte integrante del presente Bando:

- **Allegato A** : *Istanza di partecipazione*
- **Allegato B** : *Dichiarazione sostitutiva ex art. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i.*
- **Allegato C**: *Dichiarazione a comprova del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000*
- **Allegato D**: *Capitolato Tecnico.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Gianluigi Maraglino

ALLEGATO A

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Al Dirigente Scolastico  
Prof. Gianluigi Maraglino

**OGGETTO: Istanza di partecipazione procedura RDO**

Il/La sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... (.....) il ...../...../.....  
C.F. .... residente in .....  
Via ..... in qualità di  
rappresentante legale/titolare dell'Impresa:

IMPRESA \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

CON SEDE LEGALE VIA \_\_\_\_\_ N.CIVICO \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_

PARTITA IVA \_\_\_\_\_ CODICE  
FISCALE \_\_\_\_\_

TELEFONO/CELLULARE \_\_\_\_\_

POSTA ELETTRONICA \_\_\_\_\_

P.E.C. \_\_\_\_\_

Manifesta il proprio interesse a partecipare alla procedura di acquisto negoziata di cui all'art. 36 d.lgs. 50/2016  
mediante RDO MEPA per la realizzazione del progetto **"Realizzazione Ambienti di Apprendimento Innovativi PNSD  
Azione #7"**

A tal fine allega:

fotocopia della carta di identità in corso di validità

Luogo e data \_\_\_\_\_  
rappresentante

Timbro impresa e firma del legale

\_\_\_\_\_

**Informativa sul trattamento dei Dati Personali (art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196)**

In relazione ai dati raccolti con la sopraesesa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 48, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n 445, se ne autorizza il trattamento consapevole che:

- a. i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dell'iscrizione in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b. a mente dell'art. 7 della D.lgs. 196/2003, sono salvaguardati i diritti di accesso, di opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati.
- c. titolare del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico

Luogo e data \_\_\_\_\_  
rappresentante

Timbro impresa e firma del legale

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B**

**Al Dirigente Scolastico  
Prof. Gianluigi Maraglino**

**Dichiarazione sostitutiva ex art. 46 e 47 DPR 445/2000 e s.m.i.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
il \_\_.\_\_.\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,  
in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_  
Partita IVA/Codice fiscale n. \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi,

**DICHIARA**

che questa Ditta è iscritta al numero \_\_\_\_\_ del Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ tenuto dalla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_, con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
c.a.p. \_\_\_\_\_ e che è iscritta alla sede INAIL competente di \_\_\_\_\_ con matricola n. \_\_\_\_\_ e alla sede INPS di \_\_\_\_\_ con matricola \_\_\_\_\_

**DICHIARA INOLTRE**

ai sensi dell'art. 38 del Decreto del Decreto Legislativo n.163/2006, come modificato dal D. L.vo n.113/2007, dalla Legge n.166/2009 e dalla Legge n.106/2011, sotto la propria responsabilità:

- a) di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11 commi 2 - 3 del D.Lgs. 24/07/1992 n. 358 e dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- c) di non sussistenza delle cause ostative di cui all'art. 10 della Legge n. 575/1965;
- d) di essere abilitato al rilascio della dichiarazione di conformità e di rispettare le normative in materia di installazione e manutenzione degli impianti di cui all'art. 1 del D.M. 37/2008. Tale abilitazione deve essere riscontrabile sul certificato camerale del concorrente o della ditta di cui questi, eventualmente, decide di avvalersi.
- e) che le attrezzature informatiche saranno realizzate a regola d'arte, in conformità alle norme C.E.I. 74-2 (EN 60950) e nel rispetto delle disposizioni impartite dal Ministero della Funzione Pubblica con circolare 22.2.1991, n. 71911/10.02.96, nonché delle norme in materia di sicurezza sul posto di lavoro di cui al D. Lgs.81/2008 e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (D.M. 37/2008 ex Legge 46/90);
- f) di aver preso visione della lettera di invito e relativi allegati e di accettarli senza riserva alcuna;
- g) di aver valutato tutte le circostanze, influenti sulla fornitura e realizzazione delle attrezzature informatiche in oggetto, che hanno portato alla determinazione delle condizioni contrattuali e del prezzo e di considerare quest'ultimo congruo e remunerativo;
- h) di accettare le condizioni di pagamento stabilite all'art.13;
- i) di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;

- j) di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- k) di non trovarsi in presenza di sentenze penali di condanna passate in giudicato o di decreti penali divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento) ovvero che, pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- l) di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- m) di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- n) di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- o) di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall'amministrazione aggiudicatrice;
- p) di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D. Lgs.81/2008 e successive modifiche e integrazioni;
- q) di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità nei riguardi del perfetto funzionamento di ogni impianto;
- r) di aver già realizzato presso Istituzioni scolastiche forniture di attrezzature e la relativa messa in esercizio, aventi le stesse finalità dei prodotti richiesti nel bando (allegare elenco nominativi, oggetto e importo contratto delle Istituzione Scolastiche);
- s) di assumersi la piena ed incondizionata responsabilità, fino al termine del periodo di garanzia, per qualunque inconveniente che si verifichi nell'installazione e, per causa di questo, nelle strutture ed arredamenti dell'edificio;

**DICHIARA, INOLTRE**

in ottemperanza alla disposizione della legge 13 agosto 2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari:

di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. e che gli estremi identificativi del conto corrente bancario/postale dedicato alle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla vendita, sono i seguenti:

**Banca/Ufficio Postale :**

che le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono:

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Cognome e Nome \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_.

**Infine, si dichiara che:**

eventuali variazioni alla situazione sopra riportata saranno tempestivamente comunicate a codesta amministrazione.

**Luogo e data Firma del dichiarante**

.....

**N.B.: Allegare fotocopia del documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore della dichiarazione.**

ALLEGATO C

Al Dirigente Scolastico  
Prof. Gianluigi Maraglino

**DICHIARAZIONE A COMPROVA DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO FINANZIARIA  
E TECNICO-ORGANIZZATIVA RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000**

**PER GLI OPERATORI ECONOMICI**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_

il \_\_. \_\_. \_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

in qualità di legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

Partita IVA/Codice fiscale n. \_\_\_\_\_

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi,

**DICHIARA**

che, con riferimento a quanto richiesto dall'art. 4, della lettera di invito:

- che l'impresa è in possesso di n. \_\_\_\_ tecnici qualificato/i per le installazioni, manutenzione, assistenza tecnica e controllo qualità all'interno del proprio organico ed iscritti nel libro unico del lavoro, segue elenco nominativi;

**Nominativo / Titolo di Studio:** \_\_\_\_\_

**Nominativo / Titolo di Studio:** \_\_\_\_\_

**Nominativo / Titolo di Studio:** \_\_\_\_\_

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

**Luogo e data Firma del dichiarante**

.....