



ISTITUTO COMPRESIVO "G. PASCOLI"

Via Lamarmora - 74016 Massafra (Ta) - Tel. 0998801181 - C. F. 90214380736 cod. mec.TAIC85000D
E-mail: taic85000d@istruzione.it - Pec: taic85000d@pec.istruzione.it - Sito www.comprensivopascoli.gov.it

Istituto Comprensivo Pascoli - Massafra (TA)
Prot. 0001635 del 17/02/2023
III (Uscita)

IPOTESI CONTRATTO INTEGRATIVO DI ISTITUTO A.S. 2022/2023

L'anno **2023**, il mese di **gennaio** il giorno **31** in sede di contrattazione integrata a livello di Istituzione Scolastica di cui all'art. 22 del C.C.N.L. del Comparto Scuola 2016/2018.

- **VISTA** la Legge n.300/1970 "Statuto dei Lavoratori";
- **VISTO** il D.Lgs. 31/03/2001 n. 165 ss.mm.ii.;
- **VISTO** il C.C.N.Q. del 07/08/1998 e ss.mm.ii.;
- **VISTO** l'accordo integrativo nazionale del 10 ottobre 1999, concernente i criteri generali per la determinazione dei contingenti del personale educativo e ATA necessari ad assicurare le prestazioni in caso di sciopero;
- **VISTO** il C.C.N.L. 2006/2009 e il CCNL 2016/2018;
- **VISTO** il CCNI comparto scuola e istruzione del 22.09.2021
- **VISTO** il CCDD Puglia concernente le utilizzazioni e assegnazioni provvisorie;
- **VISTO** il CCDD Puglia concernente i criteri per la fruizione del Diritto allo Studio;
- **VISTO** il D.I. 28/08/2018 n. 129 "Regolamento contabile";
- **VISTO** il D.Lgs. 150/2009;
- **VISTO** il D.vo n.81 del 9/04/2008 - attuazione dell'art.1 della L.03/09/2007, n.123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e successive integrazioni;
- **VISTE** le contrattazioni integrative di Istituto sottoscritte in data 11.03.2019 e 08.04.2021;
- **RITENUTO** che l'Istituzione Scolastica si prefigge di conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio anche attraverso un'organizzazione del lavoro del personale docente ed ATA fondata sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali, definite nei piani delle attività predisposti dal Dirigente Scolastico e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in coerenza con quanto stabilito nel Piano dell'Offerta Formativa;
- **RITENUTO** che il sistema delle relazioni sindacali, improntato alla correttezza ed alla trasparenza dei comportamenti, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e della crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
- **TENUTO CONTO** che non sono oggetto di contrattazione integrativa le materie escluse per norma imperativa, tra cui, in particolare, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, e comunque tutte quelle ascrivibili all'esercizio dei poteri dirigenziali. (Le clausole eventualmente in contrasto con norme imperative sono nulle, non applicabili e sono sostituite di diritto ai sensi degli articoli 1339 e 1419, secondo comma, del codice civile);
- **TENUTO CONTO** che la contrattazione integrativa di istituto si basa su quanto stabilito dalle norme contrattuali di livello superiore in quanto compatibili con le disposizioni di legge; non può in ogni caso prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola; le previsioni contrattuali discordanti non sono valide e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001;

1

- **PRESO ATTO** delle risorse disponibili per indennità e compensi a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica riguardanti il personale Docente ed A.T.A.

Tra

Il Dirigente Scolastico, nella persona del prof. Gianluigi Maraglino, in rappresentanza della Parte Pubblica

&

I componenti la R.S.U.:

	PRESENTE / ASSENTE	
Prof.ssa Tiziana Baldi	X	NO
Ins. Antonella Carmela Galatone	X	NO
Sig.ra Giovanna Quarato	X	NO

Le Organizzazioni Sindacali di categorie firmatarie del CCNL del 09.02.2018, regolarmente convocate:

	PRESENTE / ASSENTE	
➤ U.I.L. Scuola RUA	X	NO
➤ S.N.A.L.S – CONFISAL	SI	NO
➤ C.I.S.L. Scuola	X	NO
➤ Gilda/UNAMS	SI	NO
➤ FLC-C.I.G.L.	SI	NO
➤ ANIEF	SI	NO

Si stipula il seguente Contratto Integrativo di Istituto

TITOLO PRIMO – PARTE NORMATIVA

Vista la durata triennale del contratto sottoscritto in data 11 marzo 2022, non si procede negoziazione della parte normativa, fatte salve le disposizioni di legge successive a cui si rimanda.

TITOLO SECONDO – CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO

CAPO III

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Art. 29 - Risorse finanziarie disponibili

- Le risorse finanziarie disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - finanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa;
 - finanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici al personale ATA
 - finanziamenti del Fondo dell'Istituzione Scolastica annualmente stabiliti dal MIUR
 - risorse per la pratica sportiva
 - risorse per le aree a rischio
 - valorizzazione docenti (ex art.1 comma 126 Legge 107/15)
 - ore eccedenti in sostituzione colleghi assenti;
 - formazione del personale;
 - progetti nazionali e comunitari;
 - funzioni miste (provenienti dagli EE.LL.);
 - eventuali residui anni precedenti.

Handwritten signatures of the representatives of the school and the unions, including Prof. Gianluigi Maraglino and the R.S.U. members.

Art. 30 - Analisi delle risorse finanziarie disponibili

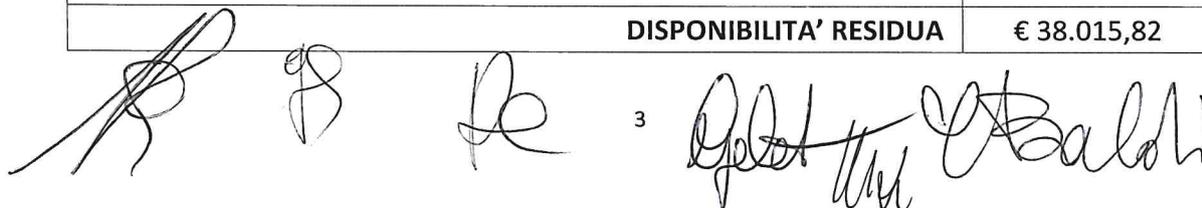
1. Il totale delle risorse finanziarie a.s. 2022/2023 disponibili per il presente contratto ammonta ad € 55.065,37 (lordo dipendente) giusta nota del MIUR prot. nr. 0021795 del 30.09.2019, alle quali vengono aggiunte le economie degli anni precedenti pari a 4.877,17 come specificato nella tabella sottostante, per un totale complessivo pari a € 59.942,54.

Art. 31 – Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività, a seguito di apposito finanziamento, qualsiasi sia la loro provenienza, possono essere impegnati solo per tali attività, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi sono pari a (i dati sono riportati LORDO DIPENDENTE per congruenza con le misure orarie previste nel CCNL):

DESCRIZIONE	TOTALE Lordo dipendente
F.I.S.	€ 37.706,41
Funzioni strumentali al PTOF	€ 4.075,03
Incarichi specifici del personale ATA	€ 2.498,42
Ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo	€ 2.475,22
Attività complementari di Educazione Fisica	€ 1.216,17
Aree a Rischio	€ 195,64
Fondo valorizzazione personale scolastico	€ 12.405,50
Totale generale MOF	€ 60.572,39
ECONOMIE	
Economie F.I.S.	€ 4.997,11
Economie funzioni strumentali	€ 3,60
Economie educazione fisica	€ 51,91
Economie - ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo	€ 15,99
Economia area a rischio	€ 297,23
Economie – incarichi specifici	€ 14,55
Totale Economie	€ 5.380,30
TOTALE COMPLESSIVO	€ 65.952,78

DESTINAZIONI SPECIFICHE	TOTALE Lordo dipendente
Funzioni strumentali al PTOF (+ economie € 3,60)	€ 4.078,63
Attività complementari di Educazione Fisica (+ economie € 51,91)	€ 1.268,08
Aree a Rischio (+ economia € 297,23)	€ 492,87
Incarichi specifici del personale ATA (+ economie € 14,55)	€ 2.512,97
Ore eccedenti l'orario settimanale d'obbligo (+ economie € 15,99)	€ 2.491,21
Fondo valorizzazione personale scolastico	€ 12.405,50
ACCANTONAMENTI	
Indennità di direzione DSGA - variabile	€ 4.260,00
Indennità direzione del sostituto	€ 427,70
Totale destinazioni specifiche + accantonamenti	€ 27.936,96
DISPONIBILITA' RESIDUA	€ 38.015,82





Residua disponibilità Fondo di Istituto, dopo gli accantonamenti, € 38.015,82

Docenti in organico di diritto n. 94

ATA in organico di diritto n. 23

CAPO IV UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 33 – Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che migliorino l'offerta formativa della scuola e l'efficienza dell'istituzione scolastica.

Art. 34 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA, nonché sulla base dell'organico di diritto del personale docente e ATA.
2. Il totale Fondo d'Istituto (disponibilità residua) di cui alla precedente tabella pari a € 38.015,82 è così suddiviso
Quota docenti: € 27.405,00
Quota ATA; € 10.610,82
3. Fondo valorizzazione personale scolastico pari a € 12.405,50 è così suddiviso:
Quota docenti: € 8.925,00
Quota ATA; € 3.480,50

Art. 35 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 27, di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

ATTRIBUZIONE COMPENSI ALLE FUNZIONI STRUMENTALI

Le risorse utilizzabili, destinate alla Funzioni Strumentali assegnate annualmente (comprese le eventuali economie) sono quelle comunicate dal MIUR con nota prot. 21503 del 30/09/2021.

Pertanto considerato il budget lordo dipendente pari a € 4.078,63 e le aree strumentali individuate dal Collegio si stabilisce un compenso lordo individuale così distribuito:

FUNZIONI STRUMENTALI (ore funzionali a € 17,50)	n. unità	N. ore	Totale
Area 1 – PTOF e formazione in servizio (organizzazione e gestione del PTOF e coordinamento della formazione in servizio)	1	30	€ 525,00
Area 2 - Valutazione e autovalutazione d'istituto valutazione di scuola e valutazione nazionale degli apprendimenti	1	30	€ 525,00
Area 3 - Rapporti con il territorio e disseminazione	1	30	€ 525,00
Area 4 - Orientamento e continuità - continuità e integrazione e orientamento	1	30	€ 525,00
Area 5 - Inclusione e disabilità (Dva – Bes - Dsa)	1	52	€ 910,00
Area 6 - Intercultura e viaggi d'istruzione	1	30	€ 525,00
Area 7 - Informatizzazione (strumenti e apparti digitali)	1	30	€ 525,00
TOTALE	7	232	€ 4.060,00

Residua disponibilità € 18,63

Non saranno oggetto di retribuzione le funzioni e gli incarichi di cui sopra, non espletati per assenza del titolare o per altri motivi.

4

ATTRIBUZIONE COMPENSI COLLABORATORI DEL D.S.

Premesso che alle figure sotto elencate il compenso sarà corrisposto solo se l'incarico è stato effettivamente espletato, si attribuisce il compenso ai n. 2 Collaboratori nominati dal Dirigente Scolastico ai sensi dell'art.25, comma 5 del d.lgs. n.165/2001 (artt. 34 e132 CCNL/07)

€ 3.500,00 al collaboratore con funzioni vicarie (ore n. 200);

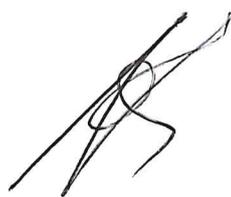
€ 2.800,00 al secondo collaboratore (ore n. 160);

Tali compensi saranno a carico del fondo per le attività previste per le collaborazioni al Dirigente Scolastico di cui all'art. 88 comma 2 lettere e - f del vigente CCNL.

Progetti di arricchimento dell'offerta formativa extra-curricolare - (Quota € 16.782,50)			
TITOLO PROGETTO	N. ore frontali (€ 35,00)	n. ore funzionali (€ 17,50)	TOTALE
Con la matematica Non si perde mai...o si vince o si impara!	36		€ 1.260,00
La mia terra: tra suoni, colori, odori e sapori"	12	54	€ 1.365,00
La notizia: il giornalino in classe	36	5	€ 1.347,50
Danza Contemporanea - primaria	20		€ 700,00
Progetto Carnevale: "Un MARE di...Saperi"	70	30	€ 2.975,00
Omaggio a Niccolò Andria	36	5	€ 1.347,50
Mystery is served! (Il giallo è servito!)	16	5	€ 647,50
Invalsi Senza paura	40		€ 1.400,00
Preparazione agli Esami di Stato- Matematica	20		€ 700,00
Palestra Invalsi	20		€ 700,00
La cultura soltanto è immortale e divina (greco)	24		€ 840,00
Carnevale in vetrina	10		€ 350,00
Progetto "Musica maestro"	32		€ 1.120,00
Sezione ad indirizzo sportivo		96	€ 1.680,00
A spasso nel medioevo		20	€ 350,00
		TOTALE	€ 16.782,50

Le nuove norme del D.lgs. n. 150/2009, chiariscono che è necessario rispettare il principio di corrispettività ex art. 7, comma 5 del D.lgs. n.165 del 2001, ai sensi del quale "Le amministrazioni pubbliche non possono erogare trattamenti economici accessori che non corrispondano alle prestazioni effettivamente rese".

Pertanto, le suddette attività saranno remunerate in quanto effettivamente prestate fuori del normale orario di servizio con riferimento alle Tab. 5 e 7 allegate al CCNL 29 Novembre 2007, avuto riguardo della congruità del compenso rispetto all'impegno, alla complessità dell'incarico e alla durata dello stesso. Eventuali economie provenienti dalle attività/progetti potranno essere oggetto di utilizzazione per remunerare altre attività/progetti effettivamente espletate.






5




Incarichi di referenza - responsabili di plesso e covid (ore funzionali a € 17,50)				
INCARICO	n. unità	n. ore unitarie	n. ore totali	TOTALE
Responsabile plesso Iacovelli	2	30	60	€ 1.050,00
Referente COVID plesso Iacovelli	1	15	15	€ 262,50
Responsabile plesso Andria con funzioni di supporto DS	1	60	60	€ 1.050,00
Responsabile plesso Andria	1	30	30	€ 525,00
Referente COVID plesso Andria	1	16	16	€ 280,00
Responsabile plesso Pascoli	2	25	50	€ 875,00
Referente COVID plesso Pascoli	1	8	8	€ 140,00
Referente COVID plesso Arcobaleno	1	8	8	€ 140,00
			Totale	€ 4.322,50

FONDO VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO – QUOTA DOCENTI € 8.925,00

Incarichi di referenza e commissioni - (ore funzionali a € 17,50)				
INCARICO	n. unità	n. ore unitarie	n. ore totali	TOTALE
Presidente di intersezione	1	5	5	€ 87,50
Presidente di interclasse	5	5	25	€ 437,50
Coordinatori di classe secondaria (classi 1^ e 2^)	12	5	60	€ 1.050,00
Coordinatori di classe secondaria (classi 3^)	7	7	49	€ 857,50
Referente attività motoria	2	5	10	€ 175,00
Responsabili dipartimentali Secondaria	5	5	25	€ 437,50
Referente educazione ambientale	1	10	10	€ 175,00
Referente per le visite guidate e le uscite didattiche sul territorio	1	15	15	€ 262,50
Commissione bullismo	3	5	15	€ 262,50
Commissione valutazione candidature	3	1	3	€ 52,50
Commissione formazione classi	4	5	20	€ 350,00
Gruppo di lavoro per l'innovazione	7	10	70	€ 1.225,00
Gestione sito web	1	38	38	€ 665,00
Tutor neo - immessi in ruolo	6	10	60	€ 1.050,00
Nucleo di valutazione SNV	4	20	80	€ 1.400,00
Referente educazione civica	3	5	15	€ 262,50
Supporto didattico secondaria di 1^ grado	1	10	10	€ 175,00
			TOTALE	€ 8.925,00

6

Quota FIS – Personale ATA € 10.610,82

AMMINISTRATIVI			
€ 3.712,00 euro – (Compenso unitario € 14,50 euro)			
INCARICO	Ripartizione risorsa	Ore totali	Compenso Totale
1) Straordinario complessivo Prestazioni aggiuntive per collaborazioni ad attività, eventi e manifestazioni della scuola, open day ecc.)	Disponibile per tutti gli Assistenti Amministrativi	256	€ 3.712,00
TOTALE		256	3.712,00

COLLABORATORI SCOLASTICI			
Quota 6.898,92 euro – (Compenso unitario € 12,50)			
INCARICO	Ripartizione risorsa	Ore totali	Compenso Totale
1) Straordinario complessivo Prestazioni aggiuntive per collaborazioni ad attività, eventi e manifestazioni della scuola, igienizzazione, open day ecc.	Tutti	551	€ 6.887,50
Tot.		551	€ 6.887,50

Disponibilità residua € 11,32

FONDO VALORIZZAZIONE PERSONALE SCOLASTICO – QUOTA ATA - € 3.480,50

AMMINISTRATIVI				
€ 1.218,00 euro – (Compenso unitario € 14,50 euro)				
INCARICO	Ripartizione risorsa		Ore totali	Compenso Totale
1) Straordinario complessivo Prestazioni aggiuntive per collaborazioni ad attività, eventi e manifestazioni della scuola, open day ecc.)	Disponibile per tutti gli Assistenti Amministrativi		22	319,00
2) Intensificazione 60 ore	Unità	Ore pro-capite	Ore totali	Compenso Totale
a) coordinamento area alunni;	1	10	10	145,00
b) gestione pratiche amministrativo contabili di rilievo di competenza del DS (passweb) o a supporto del DSGA (es. ricostruzioni di carriera con sentenza) e fascicolazione pratiche contenzioso;	1	26	26	377,00
c) Supporto alla gestione del sito web	1	26	26	377,00
TOTALE			109	1.218,00

Il numero di ore di straordinario previsto per ogni assistente amministrativo (n. 6) è pari a circa 45 ore.

Le ore eccedenti eventualmente prestate dal lavoratore, se necessarie e indispensabili per il buon andamento dell'attività amministrativa, saranno fruite mediante i recuperi compensativi.

COLLABORATORI SCOLASTICI				
Quota 2.262,50 euro – (Compenso unitario € 12,50)				
INCARICO	Ripartizione risorsa		Ore totali	Compenso Totale
1) Straordinario complessivo	Tutti		76	€ 950,00
Prestazioni aggiuntive per collaborazioni ad attività, eventi e manifestazioni della scuola, igienizzazione, open day ecc.				
2) Intensificazione (105 ore)	Unità	Ore pro-capite	Ore totali	Compenso Totale
b) Servizi esterni e progetti	1	15	15	€ 187,50
c) Pulizia spazi esterni	2	15	30	€ 375,00
d) Assistenza infanzia	3	15	45	€ 562,50
e) Assistenza alunno diversamente abile	1	15	15	€ 187,50
Tot.			181	€ 2.262,50

Disponibilità residua € 7,50

Il numero di ore di straordinario previsto per ogni collaboratore scolastico (n. 13) è pari a circa 48 ore. Le ore eccedenti eventualmente prestate dal lavoratore, se necessarie e indispensabili per il buon andamento delle attività scolastiche, saranno fruite mediante i recuperi compensativi.

1. Per l'a.s.2022/2023 l'Istituto Comprensivo "Pascoli" è stato assegnatario di un organico di potenziamento così distribuito:

- N. 3 docenti di Scuola Primaria;

Tale organico sarà così utilizzato:

- l'organico per la scuola primaria, così come previsto nel RAV e nei PDM sarà utilizzato prevalentemente per potenziamento e recupero di italiano e matematica propedeutico all'innalzamento dei livelli delle prove INVALSI. Inoltre sarà utilizzato per supporto agli alunni in difficoltà e con Bisogni Educativi Speciali. Sostituzione di colleghi assenti.

2. Il budget relativo alle ore eccedenti disponibile per l'a.s. 2022/23 è pari a € 2.475,22, a cui si aggiungono parte delle economie degli anni precedenti pari a € 15,99 per un totale di € 2.491,21 somma con la quale saranno liquidati i compensi spettanti per la sostituzione dei docenti assenti per la scuola secondaria di primo grado.

ORE ECCEDENTI SOSTITUZIONE COLLEGHI ASSENTI - € 2.491,21 euro				
COMPENSO ORARIO frazionario	economie	Importo assegnato	Totale	ORE
(28,01 euro)	€ 15,99	€ 2.475,22	€ 2.491,21	88

Disponibilità residua € 26,33

Art.36 - Compensi per le attività di educazione fisica (punto d)

1. Le risorse finanziarie previste per le attività di educazione fisica (pari a € € 1.268,08) sono finalizzate alla retribuzione dei docenti per le ore effettivamente prestate.

Attività	n. unità	N. ore	Totale ore	Compenso Totale
Attività complementari di Educazione Fisica	1	18	18	€ 630,00
	1	18	18	€ 630,00
Tot.			36	€ 1.260,00

Disponibilità residua € 8,08

Art. 37 - Compensi per aree a rischio (punto e) - € 492,87

I compensi previsti per le aree a rischio verranno assegnati per la realizzazione di attività deliberate dal collegio dei docenti:

Attività	N. ore funzionali - docenti (€ 17,50)	Lordo dipendente
Aree a Rischio: Alfabetizzazione alunni stranieri	28	€ 490,00

Disponibilità residua € 2,87

Art. 38 - Ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti

Fermo restando quanto previsto dall'art.28 comma 1 del CCNL 2016/18 (secondo il quale solo le eventuali ore non programmate nel PTOF, per la scuola primaria e secondaria, sono destinate alle supplenze sino a dieci giorni), il Dirigente Scolastico, solo per il tempo strettamente necessario all'individuazione del supplente e individua il docente secondo i seguenti criteri:

- docenti che hanno debiti orari (per fruizione di permessi brevi)
- disponibilità a prestare ore eccedenti.

Art. 39 - Formazione del personale

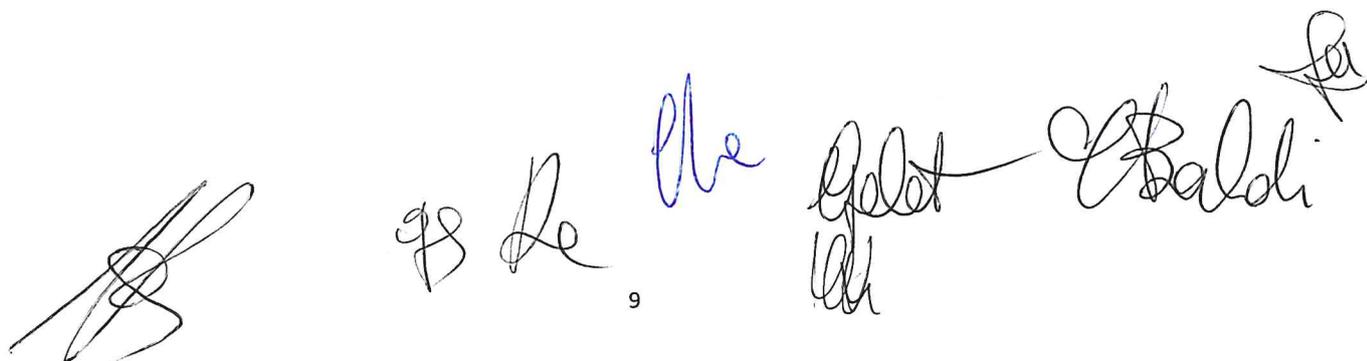
1. Le risorse per le attività di formazione per il personale docente ed ATA, in coerenza con gli obiettivi e le finalità definiti con il Piano Nazionale di formazione dei docenti e dell'istituzione scolastica, sono ripartite tra le diverse categorie di personale, docente ed ATA, secondo i seguenti criteri generali:
 - In proporzione secondo le consistenze degli organici di fatto

Art. 40 - Progetti comunitari e nazionali

1. Il personale partecipa a tali attività in base alla propria disponibilità individuale, alle relative competenze e secondo quanto previsto dal successivo art. 41.
2. Nella assegnazione degli incarichi possono essere applicati diversi criteri:
 - Si dà precedenza a coloro che sono in possesso di specifiche competenze documentate; ovvero, tutto il personale può partecipare, senza esclusione alcuna. A parità di competenze sarà favorita la rotazione per consentire una più ampia partecipazione;
 - Evitare la concentrazione di incarichi/partecipazione a più progetti da parte delle stesse persone;
 - Per il personale ATA, acquisita la necessaria disponibilità, si potrebbe procedere ad una distribuzione dei progetti in modo da coinvolgere tutti gli interessati ovvero tutti coloro che hanno determinate competenze. Anche in questo caso è possibile prevedere una rotazione, per agevolare la più ampia partecipazione.
3. Le risorse relative ai progetti PON, diverse da quelle riconosciute a costi standard, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (docente e ATA), saranno ripartite come di seguito specificato:
 - DSGA: 8% - 10%
 - Personale ATA (AA e CS): 18% - 20%
 - Docenti: 70% - 74%

Le attività rientrano nelle prestazioni aggiuntive (straordinario).

La ripartizione sopra indicata potrà subire variazioni in funzione delle esigenze del progetto e della disponibilità del personale, anche al fine di utilizzare al meglio e interamente le risorse assegnate.



9

Art. 41 - Accesso ed assegnazione degli incarichi Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. Si concorda di attribuire, per particolari esigenze, ai collaboratori scolastici compensi per attività di intensificazione, tenuto conto della disponibilità, della eventuale necessità della scuola e dell'esperienza pregressa;
2. In caso di necessità il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, oltre l'orario d'obbligo.
3. Nella individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:
 - a. specifica professionalità, nel caso sia richiesta;
 - b. sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva;
 - c. disponibilità dichiarata dal personale;
 - d. graduatoria interna.
4. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive (straordinario), in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.
5. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico;
6. Le attività aggiuntive (Intensificazione), retribuite con il fondo dell'istituzione scolastica per l'anno scolastico 2022/2023 sono le seguenti:
 - Servizi esterni;
 - Pulizia spazi esterni;
 - Assistenza infanzia;
 - Assistenza alunno diversamente abile

Conferimento degli incarichi

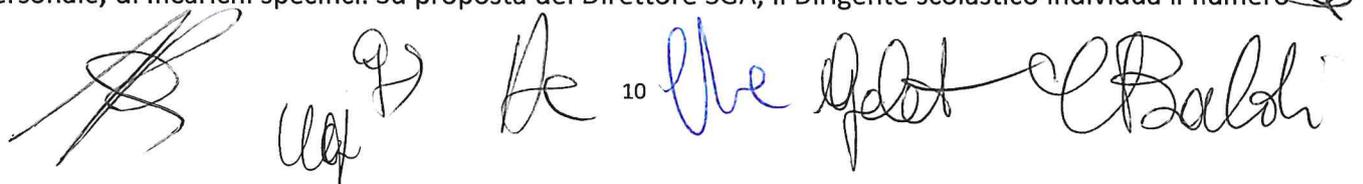
7. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
8. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini del pagamento.
9. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

10. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei compensi.
11. Le prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo (cd. Straordinario), in alternativa al ricorso al FIS, devono essere riconosciute con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

ATTRIBUZIONE INCARICHI SPECIFICI

Con il presente si concordano i criteri e le modalità di attribuzione degli incarichi di cui agli artt. 47 e 56 del CCNL 29/11/2007 tenuto conto del personale titolare di posizione economica ai sensi dell'art.7 CCNL/2005 e art.2 comma 1 sequenza contrattuale del 25/07/2008. Il presente contratto si applica al personale A.T.A. assunto a tempo indeterminato ed a tempo determinato fino al 11/06/2021. Non si applica nei confronti del personale distaccato e/o in posizione di esonero sindacale. Gli incarichi vanno conferiti, nei limiti della disponibilità finanziaria lordo dipendente, calcolata sulla base dei parametri fissati dall'accordo nazionale pari complessivamente, ad € 2.512,97 (comprensivo delle economie dell'a.s. 2021-2022); essi devono comportare l'assunzione di ulteriori responsabilità per la realizzazione degli obiettivi indicati nel P.O.F. in via di approvazione. L'organizzazione del lavoro dovrà tenere conto delle nuove mansioni attribuite al personale ai sensi dell'art. 7 CCNL 2002/2005 - Comparto Scuola - biennio 2004/2005, che conseguentemente comportano l'incompatibilità dello svolgimento, da parte dello stesso personale, di incarichi specifici. Su proposta del Direttore SGA, il Dirigente scolastico individua il numero



e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma uno, lettera b) CCNL/2007. Per il corrente anno scolastico si propone l'attribuzione di **n. 2 incarichi specifici agli assistenti amministrativi, n. 5 incarichi specifici ai collaboratori scolastici**, con retribuzione a carico dei fondi rivenienti dal MIUR.

Criteri di attribuzione degli incarichi

Premesso che per ciascun incarico specifico devono essere preventivamente individuate le attività che ad esso fanno capo, che le medesime attività devono essere chiaramente indicate nella lettera di attribuzione al personale avente diritto, l'incarico sarà attribuito secondo i seguenti criteri, in ordine di priorità:

- a) Disponibilità a ricoprire l'incarico;
- b) Titolo di studio, titoli professionali specifici ed esperienza maturata connessa all'oggetto dell'incarico da svolgere, idoneità a concorso area superiore, servizio prestato nel profilo superiore di durata superiore a sei mesi;
- c) Partecipazione a corsi di formazione promossi dall'amministrazione, dalla scuola e/o da enti accreditati, inerenti il tipo di incarico (della durata di almeno 8 ore);
- d) Grado di conoscenza della normativa specifica;

A parità di requisiti si terrà conto dell'anzianità di servizio maturata e/o dell'età anagrafica.

Gli incarichi saranno conferiti a domanda degli interessati. Il Dirigente stabilisce e comunica il termine entro cui gli interessati devono presentare la relativa domanda corredata della certificazione dei titoli professionali/culturali e di altri servizi utili. L'affidamento dell'incarico sarà disposto dal D.S. tenuto conto delle priorità stabilite, nella valutazione comparativa, qualitativa e quantitativa dei titoli professionali e culturali e dell'adeguatezza delle competenze, conoscenze ed esperienze sia in rapporto agli obiettivi previsti che all'esperienza pregressa. In mancanza di disponibilità all'incarico potrà essere non assegnato.

Per la sostituzione del DSGA, visti gli artt. 47 e 59 del CCNL 2006/09, si stabiliscono i seguenti criteri:

- a) Idoneità a concorso DSGA;
- b) Idoneità a concorso 2^a posizione economica;
- c) Titolo di studio, titoli professionali specifici ed esperienza maturata connessa alla sostituzione del DSGA, idoneità a concorso area superiore, servizio prestato nel profilo superiore di durata superiore a sei mesi;
- d) Partecipazione a corsi di formazione promossi dall'amministrazione, dalla scuola e/o da enti accreditati, inerenti il tipo di incarico;
- e) Competenze e capacità organizzative riconosciute dal DS e dal DSGA;

La sostituzione del DSGA si riferisce a brevi supplenze

Modalità di conferimento degli incarichi

Gli incarichi sono conferiti dal Dirigente Scolastico, sulla scorta dei criteri definiti dal presente accordo. L'atto con il quale viene conferito l'incarico deve specificare:

- ✓ Il tipo d'incarico ed i compiti attribuiti;
- ✓ La durata;
- ✓ Il compenso previsto.

Gli incarichi devono comportare assunzioni di ulteriori responsabilità e lo svolgimento di compiti "di particolare responsabilità, rischio o disagio", necessari per la realizzazione dell'offerta formativa e devono essere collocati nell'ambito delle attività e mansioni espressamente definite nell'area di appartenenza. Inoltre è necessario, dove richiesta, avere specifica formazione. L'assenza prolungata dal servizio superiore a 15 giorni consecutivi, da parte del dipendente assegnatario di Incarico Specifico, comporta la riduzione del compenso; il Dirigente Scolastico, sentito il D.S.G.A., potrà incaricare altro dipendente dello stesso profilo, avente titolo. In tal caso il compenso previsto, sarà proporzionale al periodo di effettivo svolgimento dell'incarico da parte di entrambi gli assegnatari. Considerate le esigenze amministrative e didattiche, vengono individuate le seguenti aree di assegnazione degli incarichi:



11

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - art. 7

Su proposta del DSGA il Dirigente, tenuto conto della presenza di n. 2 assistenti amministrativi titolari di II Posizione Economica ai sensi dell'art. 7 del CCNL/2005 e dell'art. 2 comma 1 della sequenza contrattuale del 25/07/2008 stabilisce la natura degli incarichi da assegnare loro come di seguito specificato:

- **Genco Carmela Santina:** coordinamento area personale e nomine PTOF titolare di I posizione economica (ex art. 7) Coordinamento attività amministrativa e giuridica riguardante il personale docente ed ATA, gestione pratiche di maggior rilievo (pensioni, ricostruzioni di carriera ecc.)
- **Laterza Achille Marino:** collaborazione con DSGA per atti contabili e gestione amministrazione trasparente titolare di I posizione economica (ex art. 7) Collaborazione con il DSGA per la parte contabile e l'organizzazione del personale ATA e gestione pubblicazione atti in amministrazione trasparente

Ulteriori incarichi ai sensi art. 47 del CCNL/2007 e ss.mm.ii. (Incarichi specifici)

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI - Quota spettante euro € 1.200,00		LORDO DIPENDENTE	
INCARICO	Unità	Compenso forfettario unitario	
Sostituzione DSGA	1	600,00	
Supporto gestione e iniziative PTOF e nomine. Coordinamento attività progetti PTOF e attività formativa.	1	600,00	
Totale		1.200,00	

COLLABORATORI SCOLASTICI

Su proposta del DSGA il Dirigente stabilisce la natura degli incarichi specifici da assegnare ai collaboratori scolastici come di seguito specificato:

COLLABORATORI SCOLASTICI - Quota spettante euro 1.300,00		LORDO DIPENDENTE	
INCARICO	Unità	Compenso forfettario unitario	Compenso
Compiti legati all'assistenza agli alunni con difficoltà con particolare riferimento agli alunni diversamente abili.	4	260,00	1.040,00
Piccola manutenzione	1	260,00	260,00
Totale		1.300,00	

Economia 12,97

N.B. In caso di assenza del titolare della funzione aggiuntiva per periodi superiori a 20 giorni continuativi, escluse le ferie e i recuperi, il Dirigente Scolastico attribuisce temporaneamente l'incarico ad un'altra unità lavorativa disponibile. In tal caso, il compenso verrà corrisposto proporzionalmente, (assumendo a base di calcolo 10 mensilità), al sostituto e sottratto al titolare.

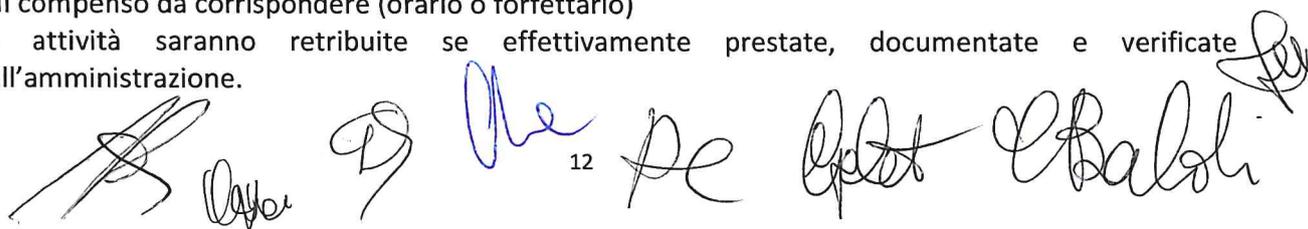
12. Il D.S. assunta la delibera del piano delle attività da parte del collegio dei docenti e del piano formulato dal DSGA provvede, con apposita comunicazione formale, ad acquisire le disponibilità del personale docente e Ata fissando un termine entro il quale devono manifestare l'interesse all'attribuzione di tali attività. Ove il numero degli addetti indicato per ogni attività è inferiore rispetto alle disponibilità manifestate dai Docenti e ATA, il D.S. utilizza i criteri definiti nel confronto.

13. L'accesso alle attività da effettuare nell'istituzione scolastica può essere compensato in modo orario o forfettario se retribuite con il FIS.

14. Nell'affidamento dell'incarico sono indicati:

- a) La delibera del Collegio dei docenti;
- b) L'attività da effettuare;
- c) Il compenso da corrispondere (orario o forfettario)

15. Le attività saranno retribuite se effettivamente prestate, documentate e verificate dall'amministrazione.



TITOLO TERZO – DISPOSIZIONI FINALI CAPO I

LIQUIDAZIONE COMPENSI

Art. 45 - Certificazione di compatibilità economico/finanziaria

1. La presente ipotesi di Contratto Integrativo di istituto verrà sottoposta al parere del Collegio dei Revisori dei Conti per ottenere la certificazione di compatibilità economico-finanziaria corredata dalla relazione tecnico - finanziaria redatta dal DSGA e dalla relazione illustrativa del Dirigente Scolastico.

Art. 46 - Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente Contratto Integrativo di Istituto valgono le norme generali del CCNL 2006/09 e 2016/18 in vigore.

CAPO II

INFORMAZIONE AI SENSI DELL'ART. 22 CCNL 2016/2018

Art. 47– Informazione sull'applicazione delle disposizioni contrattuali

1. Le parti si impegnano, in un rapporto reciproco di correttezza e trasparenza, ad un uso esclusivo ed attento dei dati. L'informazione degli esiti della contrattazione ha lo scopo di garantire alla parte contraente la verifica della piena applicazione del Contratto Integrativo di Istituto sottoscritto.
2. Il Dirigente Scolastico rendiconta annualmente tutti i compensi del salario accessorio liquidati al personale, docente e ATA.

Letto, confermato e sottoscritto.

Parte pubblica

Il Dirigente Scolastico

prof. Gianluigi Maragolino



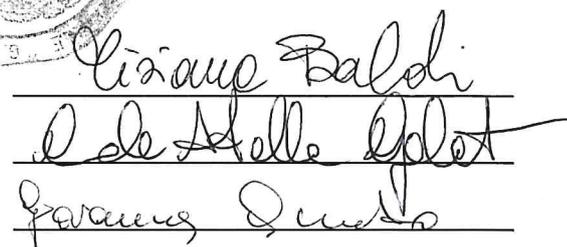
Parte sindacale

I rappresentanti della RSU

prof.ssa Tiziana Baldi

ins. Antonella Carmela Galatone

Sig.ra Giovanna Quarato



I rappresentanti delle OO.SS.
territoriali di categoria RSU

U.I.L. Scuola RUA

S.N.A.L.S. – CONFISAL

C.I.S.L. Scuola

Gilda / UNAMS

FLC – C.I.G.L.

ANIEF

